**Rendészeti őr**

**TANANYAG TARTALOM**

**a**

**18. RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT**

**ágazathoz tartozó**

**4 1032 18 02**

**RENDÉSZETI ŐR SZAKMÁHOZ**

**Rendvédelmi és közigazgatási feladatok tantárgy**  **Összes óraszám: 10. évfolyamon: 144 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a rendőrség katasztrófavédelem és a büntetés-végrehajtás feladatát, mű- ködését, szervezeti felépítését Sajátítsa el a tűzoltó és tűzmegelőzési, szerezzenek iparbizton- sági, illetve katasztrófavédelmi alapismereteket, katasztrófavédelmi műszaki ismereteket

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonat- kozó speciális elvárások

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| Tevékenysége végzése során a rendvédelmi szervekkel együttműködik. | Ismeri a rendvé- delmi  szervek (rendőrség, iparbiztonság és ka- tasztrófavédelem), feladatait, hatáskö- rét. Ismeri a tűzvé- delmi és tűzmegelő- zési szabályokat, a  tűzoltó készülék használatát. | Teljesen önállóan | A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Összehasonlítja a közszolgálat főbb ágait azok jogi sza- bályozói és az ál- lam-szervezetben  elfoglalt helyük alapján. | Ismeri a közszolgá- lat főbb jogi szabá- lyozóit.  Ismeri a főbb állami feladatokat. | Teljesen önállóan |  |  |
| Hivatalból vagy ké- relemre hatósági el- járást folytat, elekt- ronikus ügyintézést végez. | Tisztában van a hi- vatásos szolgálati jogviszony főbb jel- lemzőivel, a munka- végzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi  szabályokkal. | Teljesen önállóan |  |

**A tantárgy témakörei**

A rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása

A rendőrséggel szemben, tevékenységét meghatározó jogszabályok, a rendőrség feladatai A rendőrség működése, szervezeti felépítése

A rendőrséggel szembeni társadalmi elvárás

Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv, a belső bűnmegelőzési és bűn- felderítési feladatokat ellátó szerv, az országos idegenrendészeti főigazgatóság, valamint a terrorizmust elhárító szerv felépítése, feladatai

Rendőrség szolgálati ágai, szolgálatai és szakszolgálatainak ismerete

Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek

Katasztrófák elleni védekezés alapjai

A katasztrófavédelem hazai jogszabályi alapjai

A katasztrófák csoportosítása, jellemzői

Magyarország jellemző katasztrófaveszélyeztetettsége

Iparbiztonsági alapismeretek, az iparbiztonsági hatósági eljárások fajtái, hatásköri és illeté- kességi szabályai

Veszélyes üzemekkel kapcsolatos feladatok rendszere

Veszélyes anyagok közúti, vasúti, vízi és légi szállításának alapvető szabályai

Tűzoltó és tűzmegelőzési ismeretek

Égéselmélet és oltóanyag alapismeret

Az égés és a tűz általános jellemzése, fogalma, kialakulása, terjedése, osztályozása

A tűz kísérő jelenségei, paraméterei zónái, veszélyei

Az égés megszűntetésének módjai

Tűzoltóanyagok jellemzése, csoportosítása, felhasználási lehetőségei A tűzoltó vízsugár képzése, formái és ezek jellemzése

Tűzoltási és műszaki mentési alapismeretek A tűzmegelőzés helye, szerepe

Személyek biztonságát szolgáló szabályok rendszere A tűzoltó készülékekkel kapcsolatos alapfogalmak

Közigazgatási alapismeretek Közigazgatás felépítése és működése

Az igazgatás és a közigazgatás fogalma A közigazgatás feladata, funkciói

A közigazgatás tevékenységi fajtái

A közigazgatás szervezetrendszere és sajátosságai, az államigazgatás, önkormányzati igaz- gatás

Tűzvédelmi és egészségügyi alapismeretek

Munka- és tűzvédelem, valamint a környezetvédelem és környezetgazdálkodás alapvető sza- bálya

A munkavédelmi szabályok, előírások gyakorlati alkalmazása

A környezetvédelmi szabályok gyakorlatban történő alkalmazása

**Szolgálati ismeretek tantárgy Összes óraszám: 11. évfolyamon: 93 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a szolgálatellátás általános szabályait, a rendőri szolgálatellátás szabályait és a kényszerítő eszközöket.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonat- kozó speciális elvárások

Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség.

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| Belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, valamint helyszí- nellenőrzést végez a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként. | Ismeri a járőr-szol- gálat ellátására vo- natkozó jogi és szakmai szabályo- kat. Ismeri a hely- színbiztosítási elvá- rásokat.  Ismeri a szolgálat el- látásnak szabályait (szolgálat átadása és átvétele, informá- ciók rögzítése a szolgálati dokumen- tumokban, szolgá- lati érintkezés sza- bályai, szolgálat el- látására vonatkozó alaki szabályok. Tisztában van a rendőri intézkedés és a szolgálati fellé- pés  alapkövetelményei- vel.  Ismeri a rendőrség- nél használt kény- szerítő eszközök  (testi kényszer, bi- lincs, rendőrbot, ve- gyi eszköz, lőfegy- ver) biztonságos használati mód-ját, és az azok alkalma- zására vonatkozó jogszabályi és szak- mai, taktikai előírá-  sokat. | Irányítással | Szolgálatát alaposan és határozottan látja el, társaitól is precíz munkavégzést vár el.  A szolgálat átadása és átvétele precízen és szabályosan do- kumentáltan törté- nik.  Szolgálati elöljárói- val és társaival tisz- telettel kommuni- kál. Szolgálatát kul- turáltan, az alaki előírásoknak megfe- lelően látja el.  Tiszteletben tartja és elfogadja a fel- adatellátásra vonat- kozó elvárásokat, szabályokat. A hie- rarchikus szervezeti kultúrára értékként tekint. | Böngészés, keresés, az információ ki- szűrése |

**A tantárgy témakörei**

Rendőri szolgálati ismeretek

Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai

A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei

Őr-járőrszolgálati forma: "járőr, őrszolgálat, kísérőőr, rendkívüli őr, eligazítás, beszámolta- tás, váltás rendje

Az egyes szolgálati időrendszerekre vonatkozó szabályok

A titoktartásra, az ajándék és jutalom elfogadására, valamint a nyilvános szereplésre vonat- kozó szabályok

A felvilágosítás adás és kérés szabályai

A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei

Rendőri intézkedések

Az intézkedési kötelezettség

A rendőri intézkedések közös elvei, szabályai, követelményei

A rendőri intézkedések fajtái, csoportosítása, a jogszerű és szakszerű rendőri intézkedés alapjai, a rendőri intézkedéssel szembeni követelmények, alapelvek megismerése

A rendőri intézkedés akadályainak elhárítása, a segítség és eszközök igénybevételének szabályai

Korrupciós cselekmények megelőzése, visszaszorítása

A rendőri fellépés helyszínei: magánlakás, közterület, nyilvánoshely, különleges helyek, ha- tárterület, közbiztonságra különösen veszélyes eszközök-kel kapcsolatos rendőri intézkedések rendje

Személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések: felvilágosítás adás, kérés, figyelmezte- tés, segítségnyújtás, feltartóztatás, igazoltatás, ruházat, csomag, jármű átvizsgálás, fokozott ellenőrzés, helyszínbiztosítás

Személyi szabadságot korlátozó intézkedések: személyi szabadság fogalma, tartalma, közös szabályok, elfogás, előállítás, biztonsági int., elővezetése esetei, iskolakerülő gyerekekkel kapcsolatos intézkedések

Rendőri intézkedés folyamata

A rendőri intézkedést befolyásoló tényezők felismerése és megfelelő kezelése Járőrfelszerelés elemeinek megismerése

A rendőri intézkedés helyszínének helyes megválasztása

A rendőri intézkedés során alkalmazott biztonsági alakzatok Rádióforgalmazás, szakrendszerek helyszíni elérése

Az igazoltatás végrehajtásának gyakorlata

A ruházat, csomag és járműátvizsgálás végrehajtásának gyakorlata Rendőri intézkedés végrehajtása talált tárgy esetén

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során

Kényszerítő eszközök

A kényszerítő eszközök alkalmazásának jelentősége, a kényszerítő eszközök fajtái

A kényszerítő eszközök alkalmazásának közös szabályai

A kényszerítő eszközök csoportosítása Testi kényszer

Bilincs

Vegyi eszköz, elektromos sokkoló eszköz, rendőrbot, kardlap, illetőleg más eszköz alkalmazása

A szolgálati kutya alkalmazása

Útzár, megállásra kényszerítés

Lőfegyverhasználat szabályai

Csapaterő, tömegoszlatás

A büntetésvégrehajtásnál rendszeresített kényszerítő eszközök, alkalmazásuk eltérő szabályai

Rendvédelem etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe

Rendvédelmi etika:

‒ A rendvédelmi hivatás sajátosságai

‒ Az etika kérdései a rendvédelmi munkában

‒ Helyzetgyakorlatok

A rendőri hivatás Etikai Kódexe

A rendőr szakmai magatartása

A rendőri korrupció fajtái, megelőzése; hatása a szakma társadalmi megítélésére, helyzetgyakorlatok

**Jogi ismeretek tantárgy Összes óraszám: 11. évfolyamon: 93 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tanulók ismerjék meg a polgári jog alapjait, szabálysértési alapfogalmakat, az egyes bűn- cselekmények és szabálysértések főbb jellemzőit. Ismerjék meg a helyszínbírságra vonatkozó általános szabályokat. A tanulók ismerjék meg a büntetőjog általános, különös részének rendel- kezéseit, jog alapjait.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi szakmai felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| A hatóság egyidejű értesítése mellett a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kiérkezé- séig visszatartja. A bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez hasz- nált, az elkövető birtokában lévő tá- madásra alkalmas eszközt elveszi. | Ismeri a közigazga- tási hatósági és sza- bálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illeté- kességi szabályok, vétkesség és társa- dalomra veszélyes- ség, ügyfél és ható- ság fogalma, főbb eljárási cselekmé- nyek és meghozható határozatok, sza- bálysértési és köz- igazgatási ügyek- ben.  Ismeri a legjellem- zőbb szabálysértési (köznyugalom és tulajdon elleni, köz- lekedési és közterü- letre vonatkozó tényállások) és bün- tető tényállásokat (korrupciós, hiva- tali, köz-nyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselek- mények, élet-és te- szi épség elleni cse- lekmények, emberi szabadság és méltó- ság elleni, valamint hivatalos és közfel- adatot ellátó szemé- lyek elleni cselek- mények). Tisztában van a közveszély fogalmával és a közveszély helyszí-  nének fogalmával. | Teljesen önállóan | Elkötelezett a biz- tonság fenn-tartása és megőrzése iránt. Kész a tetten ért sze- mély ellen szabályo- san fellépni. A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Hatósági jogköré- ben eljárva a közte- rületen vagy jogsza- bályban meghatáro- zott más területen (erdő, mező, termé- szetvédelmi terület, szőlő, tó) elkövetett szabálytalankodóval szemben figyelmez- tetést alkalmaz, helyszíni bírságot  szab ki, feljelentést tesz vagy egyéb in- tézkedést foganato- sít szükség esetén egy tanult idegen nyelven is a sza- bálytalanság meg- szüntetése érdeké- ben. | Ismeri a legjellem- zőbb szabály-sértési (köznyugalom és tulajdon elleni, köz- lekedési és köztisz- tasági, állatvédelmi tényállások) és bün- tető tényállásokat (korrupciós, hiva- tali, köznyugalom elleni, vagyon elleni és vagyon elleni erőszakos cselek- mények, élet-és testi épség elleni cselek- mények, emberi  szabadság és méltó- ság elleni, valamint hivatalos és közfel- adatot ellátó szemé- lyek elleni cselek-  mények. | Teljesen önállóan |  |  |

**A tantárgy témakörei**

Jogi alapismeretek, ismétlés

Az egyes témakörök ismétlésével, elméleti és gyakorlati feladatok megoldásával felkészülés a szakmai vizsgára

Polgári jogi ismeretek

A polgári jog fogalma

A Polgári Törvénykönyv szerkezete

A polgári jog alapelvei

A személy fogalma

Jogképesség, cselekvőképesség fogalma, az ember cselekvőképessége

A személyhez fűződő jogok sérelmének esetei

A személyhez fűződő jogok védelmének polgári jogi eszközei

A szerződés fogalma

A tulajdonjog alanya, tárgya és tartalma

A birtok, a birtok fajtái

Szabálysértési jogi ismeretek

A szabálysértés alapjai, az elkövetők, eljáró hatóságok

Szabálysértési eljárás lefolytatásának alapvető szabályai Helyszíni bírságra vonatkozó szabályok

Rendzavarás,

Garázdaság

Tulajdon elleni szabálysértés.

Magánlaksértés

Tiltott prostitúció

Valótlan bejelentés

Életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése

Járművezetés az eltiltás hatálya alatt

Személyazonosság igazolásával kapcsolatos kötelességek megszegése

Csendháborítás

Köztisztasági szabálysértés

Veszélyeztetés kutyával

Szeszesital-árusítás, - kiszolgálás és - fogyasztás tilalmának megszegése

Becsületsértés

Koldulás

A közbiztonságra különösen veszélyes eszközzel kapcsolatos szabálysértés

Polgári felhasználású robbanóanyaggal és pirotechnikai termékkel kapcsolatos szabálysértés

A helyszín biztosításával kapcsolatos szabálysértés

Ittas vezetés

A közúti közlekedés rendjének megzavarása

Engedély nélküli vezetés

Érvénytelen hatósági engedéllyel vagy jelzéssel való közlekedés

Közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése

A felsorolt szabálysértések elkövetési magatartásai, fogalomrendszere, elkövetője, szankciói, valamint elhatárolása más szabálysértésektől, bűncselekményektől

Büntetőjog általános rész

A Btk. hatályai, bűncselekmény fogalma, elemei, bűntett, vétség, elkövetők

A szándékosság és gondatlanság

A szándékos bűncselekmény szakaszai, jogos védelem, végszükség, (kizáró, megszüntető okok), fiatalkorúakra vonatkozó különleges rendelkezések

Az általános törvényi tényállás eleme

Büntetőjog különös rész

Korrupciós bűncselekmények: hivatali vesztegetés, hivatali vesztegetés elfogadása Vagyon elleni erőszakos bűncselekmények: rablás, kifosztás, zsarolás, önbíráskodás

Vagyon elleni bűncselekmények: lopás, rongálás, csalás, orgazdaság, jármű önkényes elvé- tele

Köznyugalom elleni bűncselekmények: garázdaság, közveszéllyel fenyegetés

Hivatalos személy elleni bűncselekmények hivatalos személy elleni erőszak, közfeladatot ellátó személy elleni erőszak

Az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények: személyes adattal visszaélés, magánlaksértés, rágalmazás, becsületsértés

Élet, testi épség, egészség elleni bűncselekmények: emberölés, testi sértés, segítségnyújtás elmulasztása, cserbenhagyás

Az egészséget veszélyeztető bűncselekmények: kábítószer kereskedelem, kábítószer birtoklása

Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények: hamis vád, hatóság félrevezetése, hamis tanúzás, bűnpártolás

A közbiztonság elleni bűncselekmények: közveszély okozása

**Szakmai kommunikáció tantárgy Összes óraszám: 10. évfolyamon: 72 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A szakmai kommunikációs tantárgy célja a rendőri intézkedésekhez igazodó, világos, egyér- telmű kommunikáció fejlesztése, a Rendőrség külső és belső kommunikációs elvárásainak megismertetése.

A tanuló szerezze meg az egyes szakmai szituációk során szükséges képességeket, ismereteket, az ügyfélszolgálati kommunikáció, a panaszkezelés, a hivatalos kommunikációs helyzetek so- rán, a jelentések, beszámolók, jegyzőkönyvek készítésével kapcsolatos elvárásokat.

Pszichológiai ismeretek segítségével képessé válik személyek ki- és meghallgatására, tömeg- kezelésre.

Alapvető irat- és ügykezelési, adatvédelmi ismereteket szerez.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: Állami felsőfokú végzettség vagy rendvédelmi felsőfokú végzettség

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di-**  **gitális kompeten- ciák** |
| Hatékony és adek- vát módon kommu- nikál hivatali mun- kája során az állam- polgárokkal és saját munkatársaival. | Tájékoztatja az ügy- feleket az általa végzendő intézke- dés indokáról, a fel- hatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelési eljá-  rásról. | Teljesen önállóan | Megegyezésre töre- kedve határozottan kommunikál.  Szakmai igényes- ségre, szakszerű- ségre, pontosságra  törekszik feladatel- látása során. | Szövegszerkesztő, táblázatkezelő, le- velező programok készség szintű hasz- nálata |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A feladatkörében megtett intézkedé- sekről elöljárójának vagy felettesének írásbeli jelentést ké- szít vagy szóban je- lent a szervezeti előírások szerint. | Alkalmazói szinten ismeri a hivatalos kommunikáció mű- faji jellemzőit.  Alkalmazói szinten ismeri a jelentés, jegyzőkönyv, fel- jegyzés fő tartalmi követelményeire vo- natkozó szakmai el- várásokat.  Ismeri a hierarchi- kus szervezet hiva- talos írásbeli és szó- beli kommunikáció- jára vonatkozó sza- bályokat, elváráso-  kat, a szakmai nyelv kifejezéseit. | Instrukció alapján részben önállóan | Az adatvédelmi, irat és ügykezelési sza- bályok betartásával végzi hivatali mun- káját |  |
| Tájékoztatja az ügy- feleket az általa végzendő intézke- dés indokáról, a fel- hatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelési eljá-  rásról. | Ismeri az ügyfelek és állampolgárok tá- jékoztatására vonat- kozó jogszabályi kötelezettség tartal- mát. | Teljesen önállóan |  |

**A tantárgy témakörei**

A hivatalos kommunikáció műfaja

A hivatalos szóbeli kommunikáció fejlesztése: a szóbeli megnyilatkozás

A hivatalos témájú írásbeli kommunikáció: a hivatalos szöveg jellemzői

A hivatalos levél felépítése, formai követelményei.

Kiemelések, hitelesítés Irattovábbítás elektronikus módon

Az önéletrajz írásának szabályai.

Motivációs- vagy kísérőlevél

Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés

Panasz és közérdekű bejelentés kommunikációs kezelése

Az írásbeli ügyfél-kommunikáció típusai, jellemzői.

A válaszlevél

Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása

Parancsok, utasítások adása, illetve fogadása a szolgálati kommunikáció szabályainak betartásával

A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában.

A rendőri intézkedések kommunikációja

Szervezeti kommunikáció: kommunikáció a szervezeten kívül és belül

A rendőri fellépés verbális és nonverbális eszközei

Helyzetnek megfelelő kommunikáció az intézkedések során különböző nemű, életkorú, társadalmi helyzetű stb. személyekkel helyzetgyakorlatokban

Verbális és nonverbális kommunikációs jelzések megfigyelése, helyes értelmezése: sze- mélypercepció szakmai helyzetekben

A lélektan jelentősége a rendőri munkában

Kommunikáció krízishelyzetekben

Halálhír közlése, kommunikáció öngyilkossági szándék esetén

Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek

A tömeg viselkedésének lélektani háttere és a rendőrökre gyakorolt hatása

Személyek meg- és kihallgatása

A kihallgatás céljai

Eljárási szabályok a kihallgatás során

A kihallgatás módszertana

Kihallgatási jegyzőkönyv készítésnek szabályai

Jelentés, jegyzőkönyv, beszámoló, készítése Jelentés, beszámoló jellemzői

Írásos beszámoló készítése

Rendőri intézkedésekről készített jelentéssel szemben támasztott követelmények

A kényszerítő eszköz alkalmazásáról készített jelentés

A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása

Tájékoztatás adása az ügyfeleknek tömören, szakszerűen

Felvilágosítás adása az érdeklődőnek

Adatvédelem, irat- és ügykezelés

Adatvédelmi alapfogalmak: közérdekű adat, személyes adat

A magyar adatvédelmi szabályozás

Információbiztonság, informatikai biztonság és adatbiztonság

Belső adatvédelem

Nyilvántartások adatvédelmi szabályozása

Ügyviteli alapfogalmak

Az ügyiratkezelés szakaszai, szabályai

**Digitális kommunikáció Összes óraszám: 10. évfolyamon: 162 óra**

**11. évfolyamon: 93 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a digitális kommunikáció és gépírás tanulása során a hivatali munkája során szükséges infokommunikációs szakmai ismeretekhez jut. Megtanulja a hang- kép rögzítésének szabályait. Rendvédelmi híradástechnikai ismereteket szerez. Hivatalos iratokat szerkeszt. Megtanulja az online hivatali ügyintézés alapjait. Magabiztos tízujjas vakírás gyakorlati ismeretekkel rendel- kezik.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 80%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| Irodatechnikai, in- formációs és kom- munikációs eszkö- zöket, berendezése- ket kezel, használ,  adatrögzítést végez. | Ismeri az alapvető szerkesztési, adat- nyilvántartási felü- letek felhasználói funkcióit, lehetősé-  geit. | Teljesen önállóan | A jogszabályok és szakmai előírások által előírt doku- mentáció vezetésé- ben precizitás jel- lemzi.  Precízen, igényesen végzi dokumentá- ciós tevékenységét. Törekszik a hibátlan és pontos munka- végzésre | Adatrögzítést végez informatikai, digitá- lis eszközökön. |
| A munkavégzéshez kötődő nyomtatvá- nyokat, beszámoló- kat, jelentéseket minden esetben pontosan, előírás-  szerűen tölti ki. | Azonosítja a külön- böző tevékenysé- gekhez köthető nyomtatványsablo- nokat és tudja tar-  talmi egységeit ér- telmezni | Teljesen önállóan |  |
| A rendőrségi speci- ális informatikai fe- lületeken felhaszná- lói szintű ismere- tekre tesz szert, amelyeket a gyakor- latban alkalmaz. | Ismeri a rendőrségi informatikai hálóza- tok működését, le- hetséges alkalma-  zási területeit. | Teljesen önállóan | Különböző esz-kö- zökkel (számítógép, mobil eszköz) képes regisztrálni és be- lépni az iskola elektronikus okta-  tási rendszerébe, felhasználóként ön- állóan rákeres se- géd-anyagokra, teszteket, kérdőíve-  ket tölt ki. |
| A különböző rend- védelmi híradás- technikai eszközö- ket rendeltetéssze- rűen használja | Ismeri a rendszere- sített BM vezetékes és vezeték nélküli hírközlési, hírtováb- bítási eszközeit. | Teljesen önállóan | A fegyveres és rendvédelmi szer- veknél egységesen rend-szerben lévő számítástechnikai (hardver, szoftver), híradástechnikai, biztonsági berende- zéseket kezel, fel- ügyel, használ, al-  kalmaz. |
| Bármely típusú szö- veget tízujjas szá- mítógépes adatbevi- teli módszerrel gé- pel be. | Alkalmazói szinten ismeri az elektroni- kus írástechnikát, a helyes test- és kéz-  tartást, fogás- és le- ütéstechnikát. | Instrukció alapján részben önállóan | Előkészíti a számí- tógépes íráskörnye- zetet. |

**A tantárgy témakörei**

Rendvédelmi informatikai alapismeretek

A Rendőrség informatikai hálózata

Állomány- és könyvtárkezelés: dokumentumok létrehozása, tárolása, mentése

Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek Rádióforgalmazás szabályai.

A digitális rádióforgalmazás előnyei

Hívásfajták tartalmi és formai jellemzői: rövid, hosszú, körözvény, használatuk szabályai Készülékhasználat, kommunikációs gyakorlat

EDR ismeretek: a TETRA rendszer felépítése jellemzői, a használathoz elengedhetetlen elemek megismerése

Üzemmódok az EDR rendszerben: hálózat, direkt, sziget, átjáró, átjátszó jellemzői

A készülékek funkciói: üzenetek küldése, hívásfajták és jellemzőik

Az analóg és digitális készülékek eltérő sajátosságaiból adódó kezelési különbségek összehasonlítása, a készülékek technikai lehetőségei

A Tetra rendszerben használt készülékek kezelésének eltérő sajátosságai, különös tekintettel a mappa és csoportválasztásra

A gépelés és szövegformázás alapjai

Szövegbeviteli technikák kialakítása, különös tekintettel számok, írásjelek, adatcsoportok hibátlan rögzítésére

Az iratok mentésének folyamata Mentés nyomtatóra, fájlba

Hivatalos iratok szerkesztése

Az ügyiratok típusai, szerkezeti elemei, részei

A hivatalos iratban alkalmazott nyelvtani szabályok

A hivatalos iratok formai követelményei

E-kommunikáció

Az elektronikus közlésforma alapvető udvariassági követelményei

Az elektronikus levél formai követelményei

Az elektronikus aláírás Netikett

Hangrögzítés

Digitális hangrögzítés és tárolás

Hangállományok tömörítése

Kamerák felvételeinek értelmezése

Biztonsági kamerák felvételeinek rögzítése és tárolása

A kamerás megfigyelés jogi szabályozása

Mobilkommunikáció a hivatalos érintkezésben

A hivatalos érintkezés udvariassági szabályai

A nyilvánosság és a magánélet elválasztásának szabályai

Mobiltelefon, közösségi média és a hivatalos érintkezés

Mobiltelefon használat különböző helyszíneken

Online ügyintézés

Űrlapok, nyomtatványok elektronikus kitöltése

Az Ügyfélkapu

A webes ügysegéd

Gépírás gyakorlat

A tízujjas vakírás alapjai

Betűtanulás.

Alaptartáson kívüli betűk írástechnikája

Gépírás-technikai alapgyakorlatok: szövegmásolás, rögzítés, sebességfokozás

Írásbiztonság megerősítése

Különleges másolási feladatok.

Diktátum Idegen nyelvű gépírás

**Szakmai kommunikáció idegen nyelven tantárgy Összes óraszám: 11. évfolyamon: 62 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A rendőri intézkedések során használatos és az intézkedéshez kötődő feladatok ellátásához szükséges idegen nyelvi formulák megismerése.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: Idegen nyelv szakos középiskolai tanár

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten-**  **ciák** |
| Alkalmazza a rend- | Ismeri az üdvözlé- sek, köszönések, megszólítások, bú- csúzás idegen nyelvi kifejezéseit,  módbeli segédigéit. |  | Elfogadja a tanulási szituációkban alkal- mazandó kommuni- kációs eszközök fontosságát. Rend- őri intézkedéseknél használt udvarias- sági formulák Törekszik a saját ta- nulási és munkate- vékenységében a fejlődésre.  Tanulási helyzetek- ben, szituációs fel-  adatokban nyitott a |  |
| őri intézkedések so- |  |
| rán használatos kö- | Teljesen önállóan |
| szönéseket, udvari- |  |
| assági fordulatokat. |  |
|  | Megérti a segítséget, |  |  |
|  | felvilágosítást kérő |  |
| Kiválasztja a meg- felelő idegen nyelvi formulákat útbaiga- zításhoz. | külföldi állampolgár kérdéseit.  Alkalmazási szinten ismeri az útbaigazí- táshoz szükséges ki- | Teljesen önállóan |
|  | fejezéseket, monda- |  |
|  | tokat. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Udvarias felszólító |  |  | tudását nővelő tevé- |  |
| mondatokat képez |  |  | kenységekre. |
| idegen nyelven. |  |  |  |
| Képes idegen nyel- |  |  |  |
| ven a rendőri intéz- |  |  |  |
| kedésekhez kötődő, |  |  |  |
| együttműködésre | Ismeri a felszólító |  |  |
| ösztönző, kérő, fel-  szólító kommuniká- | mód képzésének le-  hetőségeit idege | Teljesen önállóan |  |
| cióra. Felvilágosí- | nyelve. |  |  |
| tást ad az intézkedés |  |  |  |
| folyamatáról és me- |  |  |  |
| netéről. A jelentés |  |  |  |
| elkészítéséhez ada- |  |  |  |
| tot, információt |  |  |  |
| gyűjt. |  |  |  |
| A rendőri intézke- |  |  |  |  |
| désekhez kötődő |  |  |  |
| személyi adatokat |  |  |  |
| kikérdezésére és az | Ismeri az okmány- |  |  |
| okmányok elkéré-  sére, probléma ese- | ellenőrzéshez kap-  csolódó kifejezése- | Teljesen önállóan |  |
| tén visszacsatolás | ket. |  |  |
| megfogalmazására |  |  |  |
| idegen nyelven |  |  |  |
| kommunikál. |  |  |  |
| Idegen nyelven a | Tudja a személy-és tárgyleíráshoz kap- csolódó kifejezése- ket. |  |  |  |
| rendőri intézkedé- |  |  |
| sekhez kötődő sze- |  |  |
| mély és tárgyleírá- | Teljesen önállóan |  |
| sokról torzulásmen- |  |  |
| tes, valósághű ada- |  |  |
| tokat gyűjt. |  |  |

**A tantárgy témakörei**

Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák

Napszaknak megfelelő köszönés.

Bemutatkozás.

Intézkedés megnevezése

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás

Gyakran előforduló kérdésekre adott válaszlehetőségek

Külföldi személy útbaigazítása

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Rendőri utasítások, kérések

Udvarias felszólító mondatok képzése

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Okmányellenőrzés

Okmányok nevei

Okmányellenőrzés, igazoltatás: gyalogos, személy- és tehergépjárművek vezetőinek igazoltatása

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

Személy- és tárgyleírás

Személyleírásra vonatkozó kérdések állítása és válaszok értelmezése (eltűnt személy, támadó személy stb. leírására történő rákérdezés, személyleírás felvétele)

Tárgyleírás szókincse (elveszett/ ellopott tárgy leírására vonatkozó kérdések)

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok

**Erő és állóképesség fejlesztés tantárgy Összes óraszám: 10. évfolyamon: 90 óra**

**11. évfolyamon: 93 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy célja a tanulók állóképességének folyamatos és szisztematikus javítása az életkori sajátosságok figyelembevételével.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonat- kozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| Tartós, folyamatos | Alkalmazói szinten tisztában van az erő, állóképesség és gyorsaság fejleszté- sének lehetőségei- vel, módszereivel. |  | Nyitott a feladatok megértésére, és mo- tivált azok sikeres végrehajtásában.  Tudatosan alakítja életmódját, táplál- kozását.  Betartja az erő és állóképesség-fej- lesztő gyakorlatok hatékony végrehaj- tásához szükséges szabályokat. |  |
| önfejlesztő munkát |  |
| végez a kötelező fi-  zikai felmérések minél eredménye- | Instrukció alapján részben önállóan |
| sebb végrehajtása |  |
| érdekében. |  |
|  | Ismeri az egészsé- |  |  |
| Egészséges életmó- dot él, és ezzel együtt egészséges étrendet követ. | ges életmód alapel- veit, az egészséges emberi test műkö- dését és az egészsé-  ges étrend összete- | Instrukció alapján részben önállóan |
|  | vőit. |  |
| Saját testsúlyával, | Elsajátítja a saját testsúlyos és a súly- zós edzésgyakorla- tok hatékony végre- hajtását. |  |  |
| illetve társa segítsé- |  |
| gével edzi magát, | Instrukció alapján |
| amit súlyzós gya- | részben önállóan |
| korlatokkal is ki tud |  |
| egészíteni. |  |

**A tantárgy témakörei**

Fizikai állóképesség fejlesztés

Az életkorhoz tartozó fizikai állóképesség fejlesztéséhez szükséges ismeretek

Az egészséges életmód elvei, az egészséges táplálkozás

Erő és állóképesség fejlesztése saját testsúllyal és társsal, kondicionáló gépekkel és egy, illetve kétkezes súlyzókkal

A rendvédelmi szerveknél és a Honvédségnél alkalmazott fizikai felmérések alapfeladatainak szabályos végrehajtási technikái: felülés, fekvőtámasz, helyből távolugrás, 4x10 m ingafutás, 2000 m futás

Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés

A rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai részére előírt fizikai felmérések feladatainak szabályos végrehajtásra való felkészülési: fekvenyomás, felülés, fekvőtámasz, helyből távolugrás, hajlított karú függés, 2000 m futás

**Önvédelem tantárgy Összes óraszám: 10. évfolyamon: 108 óra**

**11. évfolyamon: 108 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanulása során a tanuló képessé válik önmaga megvédésére, a saját magát és másokat ért jogtalan támadás kivédésére, az ellene támadók harcképtelenné tételére egyedül vagy társaival. Alkalmazói szinten megismeri az emberi test sérülékeny pontjait, és ezt az ismeretet használni tudja közelharcban.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| Önmaga védelmé- |  |  | Nyitott a feladatok megértésére, moti- vált azok sikeres végrehajtásában.  Járőrtársával történő együttműködés so- rán elfogadja a köl- csönös függési helyzetet, és alkal- mazkodik hozzá. |  |
| ben alkalmazza a |  |  |
| szabadulás techni- | Alkalmazói szinten |  |
| káit, munkája során  megakadályozza az | ismeri a rendőri  közelharc alaptech- | Teljesen önállóan |
| intézkedés alá vont | nikáit. |  |
| személy szabadulá- |  |  |
| sát. |  |  |
| Elhárít eszközös- és | Ismeri a rendőri |  |  |
| eszköz nélküli tá- | közelharc alap-tech- | Teljesen önállóan |
| madásokat. | nikáit. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Használja az aktív vagy a passzív el- lenállás megtörésére kialakított techniká- kat. A helyzethez il-  leszkedő elvezetési fogásokat alkalmaz. | Ismeri a testi kény- szer alkalmazásának technikáit. | Teljesen önállóan |  |  |
| Különböző testhely- zetekben lévő sze- mély bilincselését végre tudja hajtani. | Tudja a szabályos bilincselési helyzet kialakításának tech- nikáit. | Teljesen önállóan |  |
| Rendőrbot alkalma- zását igénylő intéz- kedései során szak-  szerű fogásokat, há- rításokat hajt végre. | Ismeri a rendőrbot alkalmazásának technikáit. | Teljesen önállóan |  |
| Személye vagy jár- őrpárja ellen indított támadásokat hatéko- nyan hárítja. Véde- kezési technikákat alkalmaz egyénileg vagy párban.  Tevékenységét, ma- gatartását társával összehangolja. | Ismeri az egyénileg és járőrpárban vég- rehajtott védekezés technikáit. | Teljesen önállóan |  |

**A tantárgy témakörei**

Önvédelem

Az emberi test sérülékeny pontjai

Gurulások, esések

Esés- és dobásgyakorlatok

Hajfogás, nyakfogás, csuklófogás hárítása

Alapütések és alaprúgások

Ütések: egyenes ütések, köríves ütések

Védések: fej, test és altest védése

Rúgások: térddel, térdre, lábszárra, gyomorra

Bot támadás és védése

Közelharc alaptechnikák Szabadulás technikák

Eszközös és eszköz nélküli támadások elhárítása

Földrevitel, szabályos bilincselési helyzet kialakítása

Több ellenfél elleni védekezés egyénileg vagy járőrtárs segítségével

Intézkedéstaktika, támadáselhárító eszközök használata

Az intézkedő állás

Elvezető fogások

A testi kényszer alaptechnikái

Aktív és passzív ellenállás megtörése testi kényszerrel

Bilincs alkalmazásának technikái

A rendőrbot alkalmazásának a technikái

**Lövészet tantárgy Összes óraszám: 10. évfolyamon: 144 óra**

**11. évfolyamon: 62 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A lövészet tantárgy tanításának célja a fegyverek szakszerű kezeléséhez szükséges jártasság kialakítása és megszilárdítása. A változó viszonyok és helyzetek között megtanítani a tüzelés fogásait és szabályait, készséggé fejleszteni a célok gyors, pontos leküzdését különböző körülmények között más és más távolságokban, valamint tüzelési testhelyzetekben.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 75%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di-**  **gitális kompeten- ciák** |
| A folyamatok ré- szekre bontásával képes a fegyelme- zett és fókuszált lö- vészeti gyakorlásra fejlődése érdeké-  ben. | Elsajátítja a pontos találat eléréshez al- kalmazható mód- szereket, mint a fegyver helyes el- sütését szárazgya-  korlás keretében. | Teljesen önállóan | Önmagára nézve kö- telezőként fogadja el a lőkiképzés sza- bályrendszerét.  A lőkiképzés min- den feladathelyzeté- ben felelősségtudat- tal tevékenykedik. |  |
| Célzás, irányzás és az elsütés technikáit alkalmazva pontos lövés leadására tö-  rekszik. | Ismeri a pontos lö- vés leadásának be- folyásoló tényezőit. | Instrukció alapján részben önállóan |  |
| A célok gyors, pon- tos leküzdésére  hajtja végre külön- böző körülmények között, más és más távolságokban. | Összekapcsolja a lőfegyverekkel kap- csolatos ismereteit, tudássémákat komplex lőgyakor- latok végrehajtása  során. | Instrukció alapján részben önállóan |  |
| A lőfegyverek hasz- nálatával kapcsola- tos ismeretei ponto- sak, a lőgyakorlattal kapcsolatos bizton- sági- és tiltó rend- szabályokat munka- végzésére tekintettel értelmezi, alkal-  mazza. | Ismeri és betartja a biztonsági protokol- lokat. | Teljesen önállóan |  |

**A tantárgy témakörei**

A lőfegyverek fajtái, működési elvei

A légfegyverek megjelenése, helye a lőfegyverek körében

A légfegyverek csoportosítása, működési elvei

A légfegyverek fajtái

A légfegyverek működése

A légfegyverek működési mechanizmusuk alapján történő csoportosítása

A légfegyverek kalibere, lövedék típusok

Lőelmélet, ballisztika

Lövészeti alapismeretek

Célzás, lehetséges célzási hibák

A célzás közben elkövethető lehetséges hibák

A célzást támogató légzéstechnika

A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása

A pontos találat eléréséhez alkalmazható módszerek

A lövés pontosságát befolyásoló tényezők

Az irányzék beállítás jelentősége

Biztonsági és módszertani szabályok

A lőfegyverek használatával kapcsolatos biztonsági és tiltó szabályok

Vezényszavak és utasítások a lőgyakorlaton

A lőgyakorlaton elhangzó jellemző vezényszavak

A fegyver ellenőrzése

A fegyver ellenőrzése a lőgyakorlat előtt

A fegyver ellenőrzése a lőgyakorlat befejezése után

Gyakorlati lőelőkészítő foglalkozás légfegyverrel

A lőgyakorlatok végrehajtása során alkalmazott védőeszközök anyagismerete

A lőgyakorlatok végrehajtására vonatkozó szabályok

Lőgyakorlat végrehajtása álló helyzetből, légpuska céllapra és bukó célra

Lőgyakorlat

Pontossági lőgyakorlatok

Gyorsasági lőgyakorlatok

Komplex lőgyakorlatok tárcserével, fedezékhasználattal, egykezes fegyverfogással, erősebb, gyengébb kézzel

Lőgyakorlat zavaró körülmények között

**Személy- és vagyonvédelem tantárgy Összes óraszám: 10. évfolyamon: 180 óra**

**11. évfolyamon: 62 óra**

A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy a magánbiztonság alapfogalmaival (közrend, biztonság, közbiztonság, veszély, koc- kázat, veszélyeztetettség, biztonságérzet), főbb jogi szabályozóival (Alaptörvény, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről személyiségi jogok, tulaj- donjogi szabályai) ismertet meg a közrend és közbiztonság, biztonság fenntartása iránti elköte- lezettség kialakítása érdekében. A vagyonőr általános feladatai (bűnmegelőzés, megbízó jogos érdekeinek képviselete), általános etikai elvárások, szakmai követelmények ismerete a pontos és piac által elvárt feladatvégzéshez szükséges. Az egyéb civil rendészeti tevékenységek egy meghatározott védett vagyonelem védelmére rendelt és intézkedési joggal felruházott rendé- szeti feladatkörök ismertetésére szolgál (hegyőr, vadőr, mezőőr, természetvédelmi őr, erdőőr). Az önkéntes rendfenntartás, a polgárőri tevékenység ismerete zárja le a magánbiztonsági isme- retek körét.

A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonat- kozó speciális elvárások: —

Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: —

A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani

**A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Készségek, képes- ségek** | **Ismeretek** | **Önállóság és fele- lősség mértéke** | **Elvárt viselkedés- módok, attitűdök** | **Általános és szak- mához kötődő di- gitális kompeten- ciák** |
| A megbízó által meghatározott tar- talmú őrutasítás  alapján az őrzött lé- tesítménybe történő be- és kiléptetést a személyek azonosí- tásával, csomagjuk és/vagy gépjármű- vek átvizsgálásával végzi. | Ismeri a magánbiz- tonsági szolgáltatá- sok rövid történetét, a jellemző rendvé- delmi és rendészeti tevékenységeket (személy- és va- gyonvédelem) főbb  jogi szabályozóit, az egyes tevékenysé- gek gyakorlásának főbb feltételeit.  Alkalmazói szinten ismeri a személy be- és kiléptetés  szabályait, az tevé- kenység végzéséhez alkalmazott IKT eszközök használa- tát.  Ismeri a kulcsnyil- vántartás szerepét, a kiadás- és visszavé- telezés jellemzőit és dokumentálását, a kulcs felvételi-jogo- sultság vizsgálatára vonatkozó szakmai szabályokat.  Alkalmazói szinten ismeri a gépjármű átvizsgálás szabá- lyait be-és kilépés esetére.  Alkalmazói szinten ismeri a csomag-, szállítmány-, és áru- ellenőrzés és átvizs- gálás szabályait. | Teljesen önállóan | Feladatát éberen és kritikus szemlélettel végzi.  A lehetséges riasz- tási eseményeket éber és kritikus mó- don figyeli. Az |  |
| Az összeköttetésre szolgáló és a telepí- tett biztonságtechni- kai eszközök, rend- szerek kezelésével objektumot őriz. | Ismeri a főbb objek- tumvédelmi rend- szereket és megol- dásokat, a védelmi szinteket, a rádió- forgalmazás eszkö-  zeit és szabályait. | Teljesen önállóan |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Belső és közterületi járőrszolgálatot lát el, valamint helyszí- nellenőrzést végez a riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként. | Ismeri a járőrszol- gálat ellátására vo- natkozó jogi és  szakmai szabályo- kat. Ismeri a hely-  színbiztosítás szak- mai elvárásait. | Teljesen önállóan | eszközök adatait fo- lyamatosan frissíti. Ismeri a járőrszol- gálat ellátására vo- natkozó jogi és  szakmai szabályo- kat. Ismeri a hely- színbiztosítás szak- mai elvárásait.  A szolgálat átadása és átvétele fegyel- mezetten, precízen és szabályosan do- kumentáltan törté- nik. Szolgálati elöl- járóival és társaival tisztelettel kommu- nikál. Szolgálatát kulturáltan, az alaki előírásoknak megfe- lelően látja el.  Tiszteletben tartja és elfogadja a fel- adatellátásra vonat- kozó elvárásokat, szabályokat. A hie- rarchikus szervezeti kultúrára értékként tekint.  Precizitás, kritikus szemlélet, éberség a munkavégzés során.  Nagyfokú együtt- működés a végre- hajtásban résztve- vők között. |  |
| A megbízó és a fog- lalkoztató által elő- írt rendben átadja- és átveszi szolgála- tot. | Ismeri a szolgálat ellátásnak szabá- lyait (szolgálat át- adása és átvétele, információk rögzí- tése a szolgálati do- kumentumokban,  szolgálati érintkezés szabályai, szolgálat ellátására vonatkozó alaki szabályok.)  Tisztában van a megbízó és a foglal- koztató fogalmával, a megbízás és a munkaszerződés, hivatásos szolgálati viszony főbb jel-  lemzőivel, a munka- végzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi szabályokkal. Is- meri a tűzvédelmi és tűzmegelőzési  szabályokat, a tűz-  oltó készülék hasz- nálatát. | Instrukció alapján részben önállóan |  |
| Pénz- és értékszállí- tást végez, szállít- mányt kísér. | Ismeri és alkal-  mazza a pénz- és ér- tékszállításra vonat- kozó biztonsági kö- vetelményeket. | Instrukció alapján részben önállóan |  |
| Elsősegélyt nyújt és újraélesztést végez szükség  esetén. | Ismeri az elsőse- gélynyújtás eszkö- zeit és használatuk módját.  Ismeri az újraélesz- tési technikákat és módszertant. | Teljesen önállóan |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A hatóság egyidejű értesítése mellett a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kiérkezé- séig visszatartja és a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez hasz- nált, az elkövető birtokában lévő tá- madásra alkalmas eszközt elveszi. | Ismeri a közigazga- tási hatósági és sza- bálysértési eljárások alapvető szabályait (hatásköri és illeté- kességi szabályok, ügyfél és hatóság fo- galma, főbb eljárási cselekmények és ha- tározat, jogorvos- lat).  Ismeri a legjellem- zőbb szabálysértési és büntető tényállá- sokat (köznyugalom elleni, vagyon el- leni, vagyon elleni erőszakos cselekmé- nyek, élet-és testi épség elleni cselek- mények, emberi sza- badság és méltóság elleni, valamint hi- vatalos és közfel- adatot ellátó szemé- lyek elleni cselek- mények). Tisztában van a közveszély fo- galmával és a köz- veszély helyszíné- nek fogalmával.  Ismeri a tulajdon, a birtok, a birtokvéde- lem és a jogos önha- talom fogalmát.  Felismeri a jogos védelmi és a vég- szükség helyzetet. Ismeri a jogtalan tá- madás elhárítására használt eszközök használati módját (gumibot, vegyi eszköz, lőfegyver), a kényszerítő testi erő alkalmazásának módját, és az azok alkalmazására vo- natkozó jogszabályi  és szakmai, taktikai előírásokat. | Teljesen önállóan | Elkötelezett a biz- tonság fenntartása és megőrzése iránt.  Kész a tetten ért személy ellen sza- bályosan fellépni.  Kész saját vagy má- sok védelmében kényszerítő testi erő vagy kényszerítő eszköz használatá- val fellépni.  Elkötelezett a táma- dás elhárítása során a fokozatosság, eredményesség, szükségesség és arányosság elveinek betartásában.  Az élet- és testi ép- ség védelmét szem előtt tartja az intéz- kedés során. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tevékenysége vég- zése során a rendvé- delmi szervekkel, a biztosításban részt- vevő biztonsági szolgálatokkal, szer- vezőkkel  együttműködik. | Ismeri a rendvé- delmi szervek (rendőrség, kataszt- rófavédelem, bünte- tés-végrehajtás), más rendészeti jog- körrel ellátott társ- szervek feladatait, hatáskörét. Tisztá- ban van a rendőri  intézkedés alapkö- vetelményeivel. | Teljesen önállóan | Pártatlan és szabá- lyos munkavégzés a rend fenntartásának érdekében. |  |
| Rendezvények (kul- turális, sport, egyéb tömeg rendezvé- nyek) biztosítását végzi, eltávolítja a rendezvényt akadá- lyozó, zavaró sze-  mélyeket. | Ismeri a rendezvény szervezésének, en- gedélyezésének főbb szabályait, a  szervezők és részt- vevők főbb jogait és kötelességeit. | Instrukció alapján részben önállóan |  |
| Kereskedelmi-lo- gisztikai létesítmé- nyeket őriz a meg- bízó és a foglalkoz-  tató utasítása sze- rint. |  | Instrukció alapján részben önállóan |  |

**A tantárgy témakörei**

A civil vagyonvédelem alapjai

A civil vagyonvédelem kialakulása, közbiztonság-magánbiztonság fogalma, elhatárolása (azonosságok, különbségek), a közrend, biztonság, közbiztonság, veszély, kockázat, veszé- lyeztetettség, biztonságérzet fogalmai

A biztonság állampolgári megteremtésének és fenntartásának jogi alapjai (Alaptörvény, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (SzVMt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tör- vény)

A vagyonőr általános feladatai (bűnmegelőzés, megbízó jogos érdekeinek képviselete), a személy-, és vagyonvédelmi tevékenység ellátásának szabályai, általános etikai elvárások, szakmai követelmények, az SzVMt. hatálya, alkalmazási feltételek, adatkezelés, titoktartás, a tevékenység hatósági ellenőrzése, vagyonőri intézkedéssel szembeni elvárások

A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek

A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek célja, struktúrája és a szolgálat ellátása A személy- és vagyonvédelmi tevékenységek főbb területei:

‒ Közterületnek nem minősülő létesítmény őrzése (személyek ki- és beléptetése, cso- mag és gépjármű átvizsgálás, ruházat átvizsgálás, áru- és szállítmány ellenőrzése, kulcsok kiadása, ittasság ellenőrzés, tiltott tárgy bevitele)

‒ Rendezvények biztosítás (rendező, szervező, részt vevők jogai és kötelezettségei, in- tézkedések), sportrendezvények külön szabályai

‒ Pénz-, és értékszállítás és kísérés

‒ Biztonsági rendszerek révén végzett tevékenységek(távfelügyelet)

‒ Kereskedelmi egységek védelme

A vagyonőri intézkedések (felhívás, felszólítás, tiltás, tájékoztatás, arányos mérvű testi erő alkalmazása, tetten ért személy elfogása és visszatartása, ruházat átvizsgálása, rendkívüli események esetén történő intézkedések, közveszély és közveszély helyszínének fogalma, elhatárolása, helyszínbiztosítás szabályai)

Támadáselhárító eszközök (támadás, jogos védelem, végszükség fogalma, közös szabályok, gumibot, vegyi eszköz, őrkutya, lőfegyver alkalmazásának külön szabályai)

Egyéb civil rendészeti ismeretek

Egyes közösségi vagyonelemek védelme: erdőőr, mezőőr, természetvédelmi őr, önkormány- zati természetvédelmi őr, hegyőr, halőr, hivatásos vadász. (az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fel- lépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. tv.)

Önkéntes szervezetek, Polgárőrség (feladata, jogosítványai, szervezete, együttműködés más rendvédelmi vagy önkéntes szervezetekkel, a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység sza- bályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény)